

2015 METŲ MOKYKLOS VEIKLOS ANALIZĖ

Naudojamos patalpos:

Adresas	Plotas	Pastabos
Ringės g. 11, Barskūnų k., Jauniūnų sen., Širvintų raj.	668,4 m ²	
Plento g. 2, Medžiukų k., Jauniūnų sen., Širvintų raj.	267,2 m ²	

Biudžetas:

Finansavimo šaltiniai	Lėšos tūkst.		
	2013 m. (Lt)	2014 m. (Lt)	2015 m. (Eur)
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	282,7	299,5	86,4
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	0,7	1,8	0,4
Valstybės biudžeto lėšos	610,1	649,1	172
Kitos lėšos (labdara, parama, 2% GM)	4,3	2,3	0,9

Širvintų r. Barskūnų pagrindinė mokykla įkurta 1910 metais. Tai bendrojo lavinimo mokykla, mokymo forma - dieninė, mokymo kalba - lietuvių ir lenkų gimtosiomis kalbomis, vykdanči formaliojo švietimo programas: pradinis mokymas (kodas 101001001), pagrindinis mokymas (kodas 201001001).

Mokyklos darbuotojai

1.	Bendras darbuotojų skaičius	37
2.	Pedagoginių darbuotojų skaičius	20
	Iš jų :	
	mokytojų pagrindinėse pareigose	14
	mokytojų antraeilėse pareigose	6
3.	Atestuotų pedagogų skaičius:	
	turinčių metodininko kvalifikacinę kategoriją	3
	turinčių vyr. mokytojo kvalifikacinę kategoriją	9
	turinčių mokytojo kvalifikacinę kategoriją	8

Mokykloje besimokančių mokinių skaičius 2015-12-31

Ikimokyklinio	Priešmokyklinio	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Iš viso
6	7	5	6	4	5	4	8	6	6	7	11	75

Specialiųjų poreikių mokinių skaičius mokykloje 2015-2016 m. m.

Klasė	Specialiųjų poreikių mokinių skaičius
1 kl.	-
2 kl.	-
3 kl.	-
4 kl.	1
5 kl.	-
6 kl.	1
7 kl.	3
8 kl.	2
9 kl.	1
10 kl.	3
Iš viso	11

Mokinių laidos 2015 m.

	4 kl.	8 kl.	10 kl.
Buvo mokinių 2014-2015 m. m. pabaigoje	5	8	6
Iš jų gavo išsilavinimo pažymėjimą	5	8	6

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai

PUPP	Vidurkis
Lietuvių gimtoji kalba	6
Matematika	7

Tolimesnė 2015 m. baigusių mokinių veikla

Baigė	Tęsia mokslą
6	6

NEFORMALIAUS ŠVIETIMO UŽSIĖMIMŲ ORGANIZAVIMAS

Neformaliojo švietimo užsiėmimus lanko 67% besimokančių mokykloje mokinių.

Pagal ugdymo planą neformaliam švietimui skirta 8 val., panaudota – 8 val.

**Širvintų r. Barskūnų pagrindinėje mokykloje vykdomi neformaliojo švietimo
užsiėmimai:**

Eil. Nr.	Programa	Valandos
1.	Vaikų šokių studija	1 val.
2.	Kuriu - save išreiškiu	1 val.
3.	Stalo tenisas	1 val.
4.	Žurnalistų būrelis "Kūrybinės plunksnos vaikai"	1 val.
5.	"Aš ir daina"	1 val.
6.	Dainuokime kartu	1 val.
7.	Kompiuterinė grafika	1 val.
8.	Vaizduojamosios dailės mokymas	1 val.

Popamokinė mokyklos veikla:

- Valstybiniai ir tautiniai renginiai.
- Atmintini renginiai.
- Tradiciniai renginiai.

Nemažai naudos teikia pažintinės, mokomosios edukacinės išvykos:

1. Edukacinė programa Čekonių kaime „Ar pažįsti naminius ir egzotinius paukščius?“.
2. „Kariuomenė iš arčiau“ – edukacinė programa VS tarnybos šventėje;
3. Edukacinė išvyka į Anykščius. Programa „Duonos kepimas“.
4. Edukacinė išvyka į Vilniaus apskrities VPK Širvintų r. policijos komisariatą ir Širvintų priešgaisrinę gelbėjimo tarnybą.
5. Edukacinė programa UAB „Askovita“. Programa „Kas gimsta iš molio?“.
6. Edukacinė išvyka į Kernavės malūną. Programa „Meduolių kepimas, puošimas“.
7. Susitikimas su kariuomenės atstovais;
8. Edukacinė išvyka į Vilnių „Atraskime Vilniaus senamiestį“.
9. Išvyka į Vilniaus operos ir baleto teatro spektaklį „Išeik į kiemą“.
10. Edukacinė išvyka „Pažinkime Druskininkus ir jų apylinkes“.
11. Pažintinė išvyka į Anykščius.

Mokyklos prevencinė veikla:

1. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa;
2. Sveikatos ugdymo bendroji programa;
3. Pagrindinio ugdymo etninės kultūros programa;
4. Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programa;

5. Ugdymo karjerai programa;
 6. Korupcijos prevencijos programa;
 7. Žmogaus sauga (civilinė sauga, priešgaisrinė sauga ir saugaus eismo mokymas)
- pradinio ugdymo programoje integruojama į pasaulio pažinimo dalykų pamokas ir renginius.

Vykdomi tarptautiniai projektai:

- „Ugdymo kokybės gerinimas kaimiškų vietovių švietimo įstaigose“
- „Draugystė be sienų“;
- „Kartu mokomės demokratijos“.

Šalies projektai:

1. „Pienas vaikams“;
2. „Vaisių vartojimo skatinimo mokyklose“;
3. „Švarinu savo gimtinę“;
4. „Žipio draugai“.

Mokyklos projektai:

1. „Ekologiška mūsų kaimo aplinka“;
2. „Kartu planuojame ateitį“;
3. „Saugi mokykla“;
4. „Tikiu, abejoju, ieškau“;
5. „Gražiai elkimės“;
6. „Sveikai maitinkis ir sportuok“;
7. Lankomumo gerinimas.

MATERIALINĖS BAZĖS TURTINIMAS, ŪKINĖ VEIKLA

Savivaldybės 2015 metais skirta moksleivio krepšelio lėšų – 172032,58 Eur

Savivaldybės 2015 m. ugdymo aplinkai skirtos lėšos – 66400,59 Eur

Savivaldybės 2015 m. ugdymo maisto, apgyvendinimo ir kitų paslaugų skirtos lėšos – 21700,12 Eur

Iš viso skirta lėšų mokyklai 2015 m. – 276364,78 Eur

	Vadovėliams ir mokymo priemonėms	Kvalifikacijos kėlimui	Mokinių pažintinei veiklai ir profesijos pasirinkimo konsultavimui
Skirta lėšų	1,3	0,4	0,1
Panaudota lėšų	1,3	0,4	0,1

Iš įvairių projektų mokykla gavo:

1. Baldai – 1163,12 Eur
2. Sporto inventorių – 1245,00 Eur
3. Kanceliarinės prekės ir mokymo priemonės – 274,29 Eur

Iš viso gauta lėšų mokyklai iš projektinės veiklos 2015 m. – 2682,00 Eur

Informacinių technologijų bazė: vienu kompiuteriu naudojasi 1 mokinys.

Nemokamas maitinimas:

2016-01-01 maitinami 49 mokiniai iš valstybės lėšų, iš įvairių kitų projektų maitinami visi likusieji mokiniai.

Pavėžėjimas:

Mokykloje 45 mokiniai gyvena toliau kaip 3 km nuo mokyklos.

Mokykla turi 1 mokyklinį autobusą, turintį 19 sėdimų vietų.

Mokykliniu autobusu vežiojami 45 mokiniai.

Iš viso mokykliniam autobusui skirta lėšų 2015 metais – 6860 Eur.

Iš viso maršrutiniam autobusui skirta lėšų 2015 metais – 1978 Eur.

Problemos: mokykloje nėra sporto salės, valgyklos, aktų salės, nesutvarkytas sporto aikštynas, nesutvarkytas įvažiavimas į mokyklą, neapverta mokyklos teritorija, trūksta lėšų atlikti remonto darbus, dažnas geltono mokyklos autobuso gedimas. Per 50 metų perdengtas tik pastato stogas. 2005 m. vienos klasės patalpose įrengti tualetai mokykloje.

V. VADYBA IR ADMINISTRAVIMAS, DALYVAVIMAS PROGRAMOSE, PARTNERYSTĖ, VEIKLOS TOBULINIMAS

Mokyklos vadovai, jų išsilavinimas, vadybinė kategorija:

Nuo 2015 m. rugsėjo 1 d. l. e. direktorės pareigas eina Lada Kizina, VPU, MRU anglų k. vyr. mokytoja.

Marijan Buinickas – direktorės pavaduotojas ugdymui, VVPI, lenkų kalbos mokytojas, istorijos vyr. mokytojas, II vadybinė. kvalifikacinė kategorija.

Socialiniai partneriai:

Mokykla bendradarbiauja su daugeliu socialinių partnerių. Įvairūs klausimai sprendžiami bendradarbiaujant su Širvintų rajono savivaldybės Jauniūnų seniūnija, Vilniaus apskrities VPK Širvintų r. policijos komisariatu, Širvintų rajono savivaldybės administracijos Vaiko teisių apsaugos skyriumi, Širvintų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriumi, Širvintų rajono švietimo ir kultūros skyriumi, PPT, Širvintų rajono savivaldybės pirminės sveikatos priežiūros centru ir kitomis įstaigomis ir organizacijomis. Palaikomi glaudūs ryšiai su Širvintų rajono savivaldybės kultūros centru, Širvintų rajono savivaldybės viešąja biblioteka.

2014 – 2015 metais atlikto mokyklos veiklos kokybės įsivertimo metu paaiškėjo, kad labiausiai tobulintina sritis - pagalba mokiniui. Darbo grupė, pasitarusi su mokytojų bendruomene, nusprendė tirti 2. 1. 3. Orientavimas į mokinių poreikius ir 2. 4. 2. Mokinių įsivertinimas.

Mokyklos veiklos SSGG analizė

Stipriosios pusės	Silpnosios pusės
<ul style="list-style-type: none"> • Stipri mokyklos materialinė bazė ir racionalus išteklių naudojimas; • mokyklos tradicijų puoselėjimas; • įdiegtas elektroninis dienynas; • užtikrinamos geros mokinių pavėžėjimo sąlygos; • ugdymo proceso stebėseną ir analizę; • mokyklos veiklos planavimo procese dalyvauja bendruomenės grupių atstovai; • ugdymas organizuojamas netradicinėse aplinkose; • neformaliojo ugdymo ir kitos popamokinės veiklos įvairovė; • galimybė mokytis gimtąja lenkų ir lietuvių kalbomis; 	<ul style="list-style-type: none"> • Pagalbos mokiniui teikimo specialistų trūkumas; • mokinių savivaldos neveiksmingumas; • patalpų trūkumas sportinei veiklai, maitinimui bei mokinių saviraiškai ugdyti; • darbas jungtose klasėse; • nėra vieningų reikalavimų mokinių drausmei stiprinti; • nepakankamai analizuojama atskirų mokinių pažanga; • ugdymo procesas nepakankamai diferencijuojamas ir individualizuojamas; • tarpdalykinių ryšių nepakankamumas, integruotų pamokų trūkumas.
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Profesionali mokytojų ir kitų darbuotojų komanda; • glaudus ryšys tarp klasės vadovo, dalyko mokytojo ir tėvų, siekiant geresnių mokymosi rezultatų; • efektyvus mokyklos administracijos ir mokytojų komandinis darbas; • atnaujinta IKT įranga, geras mokyklos aprūpinimas kompiuteriais, multimedija ir kitu inventoriumi; • geras aplinkos svetingumas, pagrįstas mokytojų, mokinių ir visų bendruomenės narių bendradarbiavimu; • palankios sąlygos darbuotojų kvalifikacijai tobulinti, naujoms kompetencijoms įgyti. • prevencinių programų integracija; • informacijos sklaida apie mokyklos veiklą; • mokyklos dalyvavimas įvairiuose projektuose, finansavimo ir kitos galimybės organizuojant mokinių užimtumą 	<ul style="list-style-type: none"> • Prastėjanti mokinių mokymosi motyvacija; • nepakankamas mokyklos finansavimas; • didelė mokyklų konkurencija, dėl to mažėjantis mokinių skaičius; • neaptvirta mokyklos teritorija, apsaugos vaizdo kamerų arba sargo trūkumas; • kultūringo elgesio ir pagarbos kitam ugdymo trūkumas, patyčių ir smurto atvejų dažnėjimas; • per mažas bendruomenės įsitraukimas, sprendžiant auklėjimo ir mokymosi klausimus; • mokinių sveikatos indekso žemėjimas, mokinių fizinė sveikatos prastėjimas, dažnos psichologinės problemos; • prastėjantis mokinių lankomumas ir pažangumas.

MISIJA

Širvintų r. Barskūnų pagrindinė mokykla – mokykla, teikianti pradinį ir pagrindinį išsilavinimą, sudaranti saugias ugdymosi sąlygas kiekvieno mokinio asmeninei pažangai, orientuota į sėkmingą savarankiško piliečio ugdymą.

VIZIJA

Kūrybiška, patraukli, moderni, besimokanti organizacija, ugdanti sėkmingą Lietuvos pilietį.

PLANUOJAMA VEIKLA 2016 m.

PRIORITETAS. Gera mokykla - geri ugdymo(si) rezultatai

Tikslas	Uždaviniai	Priemonės	Laikas	Numatomas rezultatas	Vykdytojai ir partneriai
Siekti aukštesnės ugdymo(si) kokybės	Efektyvinti pamokos vadybą taikant ugdymosi diferencijavimą, gilinant tarpdalykinius ryšius ir integraciją	Bent viena integruota pamoka per pusmetį	2016 m.	Mokiniai gebės sieti įvairių mokomųjų dalykų žinias	Dalykų mokytojai
		Atviros pamokos	2016 m.	Mokytojai dalinsis gerąja patirtimi mokykloje ir rajone	Dalykų mokytojai
		Pamokų stebėseną, siekiant išaiškinti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ugdymo diferencijavimo ir individualizavimo reikšmę	2016 m. balandis	Paaiškės ugdymo diferencijavimo ir individualizavimo svarba	Direktorė, direktorės pavaduotojas ugdymui
	Tobulinti namų darbų skyrimo metodiką,	Namų darbų ruošą skaitykloje	2016 m.	Pagerės mokinių namų darbų atlikimas, ugdymo(si) rezultatai	Bibliotekininkė, klasių vadovai

	reguliuojant namų darbų apimtį, siejant juos su darbu klasėje	Namų darbų skilties pildymas el. dienyne	2016 m.	Mokytojai galės reguliuoti namų darbų užduočių kiekį, mokiniai reguliariai atliks namų darbus	Dalykų mokytojai
		Mokinių apklausa „Namų darbų ir klasės darbo sąsaja ir kiekis“	2016 m. gegužė	Paaiškės kiek efektyvus yra klasės ir namų darbas	Klasių vadovai, direktorė
	Tobulinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarką, mokant mokinius įsivertinti, skatinant siekti asmeninės pažangos, užtikrinti pagalbą kiekvienam mokiniui	Asmeninės pažangos vertinimo integracija į klasių valandėlių veiklą	2016 m.	Kiekvienas mokinys gebės įvertinti savo pažangą	Klasių vadovai
		Mokslo metų pabaigos šventė „Ko aš išmokau per šiuos metus?“	2016 m. birželis	Mokiniai apibendrins per mokslo metus įgytas žinias ir rezultatus	Klasių vadovai, administracija
	Mokinių skatinimas už didelę asmeninę pažangą	2016 m. gegužė - birželis	Mokiniai turės paskatą siekti asmeninės pažangos	Administracija	
	Apskritas stalas – diskusija su mokinių tarybos atstovais apie mokinių asmeninę pažangą ir pažangos skatinimą	2016 m. gegužė	Bus vedamas dialogas tarp administracijos ir mokinių, kaip paskatinti mokinius siekti pažangos	Direktorė, direktorės pavaduotojas ugdymui, mokinių taryba	
	Mokinių pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas	2016 m. spalio	Mokinių pasiekimai bus įvertinti tiksliau	Darbo grupė	
	Tose pačiose klasėse dirbančių mokytojų pasitarimai: 5-6 klasės 7-8 klasės	2016 m. spalio	Mokytojai dalinsis gerąja patirtimi, dirbant su tam tikra klase, mokiniais	Dalykų mokytojai, direktorė	

		9 klasė			
		10 klasė			
		Mokytojų individualios ir grupinės konsultacijos mokiniams	pagal poreikį	Mokiniams bus teikiama ugdymo(si) pagalba	Dalykų mokytojai
		Sudaryta mokinių skatinimo sistema	2016 m. rugsėjis	Mokiniai jaus paskatą tobulėti, siekti geresnių rezultatų	Mokyklos taryba
Kelti mokinių motyvaciją.	Siekti aktyvaus mokinių įsitraukimo į neformalųjį ugdymą	Apklausa siekiant išaiškinti mokinių poreikius ir polinkius	2016 m. gegužė	Paaiškės mokinių poreikiai ir polinkiai	Administracija
		Neformaliojo švietimo programų pritaikymas mokinių poreikiams	2016 m. rugsėjis	Mokiniai galės geriau realizuoti save ir atskleisti savo gebėjimus	Administracija
	Skatinti aktyvų mokinių dalyvavimą mokyklos valdyme	Mokyklos tarybos įtraukimas į mokyklos valdymą	2016 m.	Mokyklos valdymas bus efektyvus ir pagrįstas demokratijos principais	Administracija
		Mokinių tarybos įtraukimas į mokyklos valdymą	2016 m.		Administracija
	Siekti, kad ugdymo procesas būtų patrauklus ir priimtinas mokiniams	IKT panaudojimas pamokų metu	2016 m.	Mokymosi turinys bus patrauklesnis ir lengviau įsisavinamas, pagerės mokymosi rezultatai, lankomumas, mokinių motyvacija mokytis	Dalykų mokytojai
		Netradicinio ugdymo pamokos/dienos	2016 m.		Dalykų mokytojai, klasių vadovai, mokinių taryba
		Ugdymo organizavimas netradicinėje aplinkoje	2016 m.		
		Apskritas stalas – diskusija su mokinių taryba apie patrauklią pamoką	2016 m. gruodis		
		Dalyvavimas projektuose	2016 m.		

	Integruoti karjeros ugdymo programą į ugdymo procesą	Paskaitos, susitikimai su mokyklą baigusiais mokiniais, įvairių specialybių atstovais	2016 m.	Mokiniai pradės kurti savo ateities viziją, domėtis karjeros ugdymu	Soc. pedagogė Klasių vadovai
		Išvykos į Darbo biržą, kitas institucijas	2016 m.		
		Karjeros ugdymo integracija į klasės valandėlių veiklą	2016 m.		
Ugdyti vertybines bręstančios asmenybės nuostatas	Stiprinti pilietiškos, iniciatyvios, kūrybiškos asmenybės ugdymą, bendradarbiaujant su socialiniais partneriais ir vietos bendruomene, plėtoti netradicines bendravimo su tėvais formas	Valstybinės šventės ir minėjimai: Vasario 16-osios Kovo 11-osios Mokslo ir žinių diena Kariuomenės diena Kalėdų renginiai Olimpiados ir konkursai	2016 m. vasaris kovas rugsėjis gruodis gruodis Visus metus	Bus ugdomas mokinių pilietiškumas, kūrybiškumas Mokyklos bendruomenė taps aktyvi ir vieninga Mokiniai galės įvertinti savo žinias	Klasių vadovai, dalykų mokytojai
		Renginiai mokykloje ir išvykos: Penktokų krikščynos „Aš jau mokyns“ - pirmokų šventė Šimtadienis	2016 m. spalis lapkritis vasaris	Bus suformuota vieninga ir tvirta bendruomenė	10 klasės mokiniai, klasės vadovė 1 klasės mokiniai, Mokytoja 9 klasės mokiniai, klasės vadovė

		Paskutinio skambučio šventė	birželis		
		Pasaulinė AIDS diena Tolerancijos diena	lapkritis		Soc. pedagogė
		Pyragų diena	lapkritis		Klasių vadovai
		Tarptautinė mokytojų diena	spalis		10 klasės vadovas
		Senelių diena	rugsėjis		Klasių vadovai, dalykų mokytojai
		Mamyčių diena	gegužė		Klasių vadovai, mokytojai
		Matematikos popietė	kovas		Matematikos mokytojas
		Žemės diena	kovas		Mokytojai, klasių vadovai
		Rudens šventė	spalis		Mokytojai, klasių vadovai
		Edukacinės išvykos	visus metus		Mokytojai, klasių vadovai
		Akcijos: „Atmintis gyva, nes liudija“ “Savaitė be patyčių”	2016 m. sausis balandis	Bus ugdomas pilietiškumas, tolerancija, sveikos gyvensenos principai mokykloje	Klasių vadovai, mokytojai

		Judėjimo savaitė	rugsėjis		
		Laiškas mokytojui	2016 m. birželis	mokiniai bus skatinami drąsiai ir kūrybiškai reikšti savo mintis	Klasių vadovai, dalykų mokytojai
Siekti saugios ir patrauklios mokyklos įvaizdžio	Mažinti patyčių skaičių mokykloje, gerinti klasių mikroklimatą, ugdyti pagarbius tarpusavio santykius	<p>Prevencinių programų integracija:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa; ▪ Sveikatos ugdymo bendroji programa; ▪ Pagrindinio ugdymo etninės kultūros programa; ▪ Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programa; ▪ Ugdymo karjerai programa; ▪ Korupcijos prevencijos programa; ▪ Žmogaus sauga (civilinė sauga, priešgaisrinė sauga ir saugaus eismo mokymas) pradinio ugdymo programoje integruojama į pasaulio pažinimo dalykų pamokas ir renginius. 	2016 m.	Mokiniai jausis gerai tolerantiškoje ir draugiškoje aplinkoje	Soc. pedagogė

Kurti saugią ir gražią aplinką	Akcija “Darom”	2016 m. balandis	Bus pagražinta mokyklos, Barskūnų kaimo aplinka, puoselėjamas bendruomeniškumas, pilietiškumas	Mokyklos bendruomenė
	Budėjimas pertraukų metų ir iki kol visi mokiniai bus išvežti namo	2016 m.	Mokiniai jausis saugiai mokykloje, sumažės patyčių skaičius	Mokytojai
	Sveikos gyvensenos diena	Kiekvieną mėnesį	Daugiau mokinių laikysis sveikos gyvensenos principų	Sveikatos priežiūros specialistė
	Lankomumo gerinimo projektas	2016 m.	Sumažės pamokų, praleistų be pateisinamos priežasties, skaičius	Soc. pedagogė
	Parodų organizavimas:	2016 m.	Bus ugdomas mokinių kūrybiškumas, bendruomeniškumas	Klasių vadovai, dailės mokytoja
	Užgavėnių kaukių paroda	vasaris		
Paroda “Mūsų seneliai”	sausis			
Advento kalendorių paroda	gruodis			
Rudens gėrybių paroda	spalis			
Rudens floristikos paroda	rugsėjis			
Integruota paroda “Kaziuko mugė”	kovas			

MOKYTOJU TARYBOS POSĖDŽIAI

Eil. Nr.	Tema	Laikas	Atsakingi asmenys	Partneriai	Laukiamas rezultatas
1.	Mokyklos 2015 m. veiklos plano įvykdymas. Mokyklos tikslai ir uždaviniai 2016 m. Mokyklos direktorės veiklos ataskaitos už 2015 m. aptarimas. 2015-2016 m. m. I pusmečio rezultatų aptarimas	Sausis	Direktorė, Direktorės pavaduotojas ugdymui	Mokytojai, mokinių tėvai, mokiniai	Bus numatytos veiklos gairės, aptarti praėjusių metų rezultatai, aptarti I pusmečio rezultatai.
2.	Vertinimas ir motyvacija. Kaip mokykla gali įtakoti. Kvalifikacijos tobulinimo programa 2016 m.	Vasaris	Direktorė, Direktorės pavaduotojas ugdymui	Dalykų mokytojai	Bus patobulintas vertinimas.
3.	Mokyklos ugdymo plano 2015-2016 m. m. aprobavimas. 2015-2016 m. m. II pusmečio rezultatų aptarimas	Birželis	Direktorė, Direktorės pavaduotojas ugdymui	Mokytojai, mokinių tėvai, mokiniai	Bendruomenė tenkins savo interesus
4.	1-5 klasių mokinių kėlimas į aukštesnes klases. 5-9 klasių mokinių kėlimas į aukštesnes klases. 10 klasės pasiekimų patikrinimo analizė. Papildomų darbų skyrimas	Birželis	Direktorė, Direktorės pavaduotojas ugdymui	Dalykų mokytojai, klasės vadovai	Bus surinkta medžiaga mokyklos darbo gerinimui.
5.	Geros mokyklos kriterijai. Ugdymo proceso organizavimas. Mokinių kėlimas į aukštesnę klasę po vasaros darbų	Rugpjūtis	Direktorė, Direktorės pavaduotojas ugdymui	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	Patikslintas ugdymo planas. Sudaryta tarifkacija.

6.	Standartizuotų testų rezultatų aptarimas	Spalis	Direktorė, Direktorės pavaduotojas ugdymui	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	Bus aptarti ir išanalizuoti standartizuotų testų rezultatai, nustatytos tobulintinos ir stipriosios sritys
7.	Darbo su mokiniais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių, ypatumai. Mokytojų ir pagalbos specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programos 2017 m. perspektyvinės programos 2017-2019 m. svarstymas	Spalis	Direktorė, Direktorės pavaduotojas ugdymui	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	Bus aptarti darbe su mokiniais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių, naudojami metodai, gaunami rezultatai
8.	Mokytojų kvalifikacijos kėlimo sėkmės, trūkumai. Kvalifikacijos tobulinimo programa 2017 m.	Gruodis	Direktorė, Direktorės pavaduotojas ugdymui	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	Bus aptartos mokytojų kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimo sėkmės ir nesėkmės, apsvaistyti prioritetai

UGDYMO PROCESO STEBĖJIMAS IR VERTINIMAS

Funkcijų paskirstymas

Mokyklos direktorė

- Telkia mokyklos bendruomenę valstybės švietimo politikos įgyvendinimui, ilgalaikių ir trumpalaikių mokyklos programų vykdymui;
- Aiškina mokyklos bendruomenės nariams valstybinės švietimo politikos tikslus, inicijuoja mokyklos veiklos programų rengimą, organizuoja jų vykdymą;
- Organizuoja ugdymo planų rengimą, sudaro sąlygas kiekvienam moksleiviui rinktis neformaliojo švietimo kryptį;
- Puoselėja demokratinius mokyklos bendravimo santykius;

- Paskirsto vadybines funkcijas, sudaro galimybes pavaduotojui savarankiškai dirbti, įpareigoja periodiškai atsiskaityti už nuveiktą darbą;
- Rengia mokyklos darbo tvarkos taisykles ir teikia jas mokyklos tarybai aprobuoti;
- Kartu su mokyklos taryba nustato moksleivių skatinimo ir nuobaudų sistemą;
- Rūpinasi mokyklos intelektualiniais, materialiniais ir finansiniais ištekliais;
- Stebi moksleivių neformaliojo švietimo užsiėmimus, vertina pedagogų praktinio darbo rezultatus, skatina juos atestuoti;
- Palaiko ryšius su moksleivių tėvais, mokyklos rėmėjais, visuomene. Kuria ugdymui palankią sociokultūrinę aplinką;
- Priima ir atleidžia iš darbo pavaduotoją, pedagoginį ir aptarnaujantį personalą, skatina bei skiria drausmines nuobaudas;
- Rengia mokyklos veiklos ataskaitą;
- Sudaro metinę mokyklos pajamų ir išlaidų sąmatą ir teikia mokyklos tarybai aprobuoti;
- Inicijuoja auditą, konkursus, olimpiadas;
- Kuruojami dalykai: matematika, chemija, pradinis ugdymas, kūno kultūra, dorinis ugdymas, lietuvių kalba, anglų kalba, rusų kalba, pilietinės visuomenės pagrindai, istorija.

Direktorės pavaduotojas ugdymui

- Kuruojami mokomieji dalykai: fizika, lenkų kalba, informacinės technologijos, geografija, ekonomika, biologija, technologijos, spec. poreikių mokinių ugdymas, mokyklos bibliotekos veikla, dailė, muzika, klasių vadovų veikla;
- Organizuoja dalykinius konkursus, olimpiadas;
- Analizuoja ir kontroliuoja mokyklos bibliotekos pokyčius;
- Vadovauja mokyklos inventorizacijos komisijai, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos komisijai;
- Pildo mokytojų darbo laiko apskaitos žiniaraščius;

- Palaiko ryšius su mokyklos bendruomene, PPT, vaikų teisių apsaugos tarnyba, švietimo ir kultūros skyriumi, su visomis reikalingomis specializuotomis tarnybomis, su bendradarbiavimo partneriais iš kitų mokyklų;
- Telkia mokyklos bendruomenę švietimo politikos įgyvendinimui;
- Sudaro pamokų ir neformaliojo švietimo tvarkaraščius;
- Stebi, analizuoja ir koreguoja moksleivių neformaliojo švietimo pokyčius;
- Telkia profesinę pagalbą pedagogams, prižiūri, kaip vykdomi švietimo politiką ir pedagogų veiklą reglamentuojantys dokumentai;
- Vadovauja Vaiko gerovės komisijai, specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių programų ruošimui ir įgyvendinimui;
- Kartu su mokyklos direktore rengia strateginį mokyklos veiklos planą, metines veiklos programas, ataskaitas apie mokyklos veiklą;
- Inicijuoja projektinę veiklą mokykloje, mokinių socializacijos programų vykdymą;
- Administruoja el. dienyną;
- Prižiūri mokyklos internetinę svetainę, rūpinasi viešosios informacijos apie mokyklą sklaida;
- Prižiūri mokinių krūvio reguliavimo sistemą;
- Dirba su mokinių ir pedagogų registru, SVIS–u;
- Atsakingas už tarptautinius ir nacionalinius mokinių pasiekimų tyrimus;
- Organizuoja tėvų švietimą;
- Kuruoja įvairių švenčių ir masinių renginių organizavimą.

UGDYMO PROCESO STEBĖJIMAS IR VERTINIMAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas	Atsakingas	Partneriai	Laukiamas rezultatas
DOKUMENTACIJOS TVARKYMAS					

1.	Elektroninio dienyno pildymas	Nuolat	Direktorės pavaduotojas ugdymui	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	Mokinių tėvai bus informuoti apie mokinių pasiekimus, lankomumą, svarbius įvykius
2.	Mokinių asmens bylų tvarkymas	Nuolat	Direktorės pavaduotojas ugdymui	Klasių vadovai	Dokumentai bus pildomi nuosekliai ir tvarkingai
3.	Programų, ilgalaikių planų ir teminių planų derinimas	Rugsėjis, birželis	Direktorės pavaduotojas ugdymui	Klasių vadovai	Bus atsižvelgta į mokinių poreikius, pagerės rezultatai
4.	Klasių vadovų planų vykdymas	Vasaris, birželis	Direktorės pavaduotojas ugdymui	Klasių vadovai	Klasių vadovų darbas bus sefektyvus ir naudingas visiems klasės mokiniams

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas	Atsakingas	Partneriai	Laukiamas rezultatas
DOKUMENTACIJOS TVARKYMAS					
1.	Elektroninio dienyno pildymas	Nuolat	Direktorės pavaduotojas ugdymui	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	Mokinių tėvai bus informuoti apie mokinių pasiekimus, lankomumą, svarbius įvykius
2.	Mokinių asmens bylų tvarkymas	Nuolat	Direktorės pavaduotojas ugdymui	Klasių vadovai	Dokumentai bus pildomi nuosekliai ir tvarkingai
3.	Programų, ilgalaikių planų ir teminių planų derinimas	Rugsėjis, birželis	Direktorės pavaduotojas ugdymui	Klasių vadovai	Bus atsižvelgta į mokinių poreikius, pagerės rezultatai

4.	Klasių vadovų planų vykdymas	Vasaris, birželis	Direktorės pavaduotojas ugdymui	Klasių vadovai	Klasių vadovų darbas bus sefektyvus ir naudingas visiems klasės mokiniams
UGDYTINIŲ ŽINIŲ, ĮGŪDŽIŲ, GEBĖJIMŲ KOKYBĖS IR VERTINIMO TYRIMAS					
1.	Klasių vadovų veiklos analizė	Birželis	Direktorės pavaduotojas ugdymui	Klasių vadovai	Klasių vadovai galės patobulinti savo veiklas, dirbant su klase
2.	Standartizuotų testų analizė	lapkritis	Direktorės pavaduotojas ugdymui	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	Mokytojai turės galimybę išanalizuoti savo mokinių pasiekimus
3.	PUPP pasiekimų analizė	Birželis	Direktorės pavaduotojas ugdymui	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	Mokytojai turės galimybę išanalizuoti savo mokinių pasiekimus
INDIVIDUALIZAVIMAS, DIFERENCIJAVIMAS, BENDRAVIMAS IR BENDRADARBIAVIMAS PAMOKOSE IR POPAMOKINĖJE VEIKLOJE					
1.	Integruotos pamokos	Visus metus	Direktorės pavaduotojas ugdymui	Dalykų mokytojai	Mokytojai bendradarbiaus ir dalinsis gerąja patirtimi
2.	Atviros pamokos	Visus metus	Direktorės pavaduotojas ugdymui	Dalykų mokytojai	
3.	Pritaikytų ir individualizuotų programų rengimas ir integravimas į ugdymo procesą	Visus metus	Direktorės pavaduotojas ugdymui	Dalykų mokytojai	
UGDYMO PROCESO BŪKLĖ IR ANALIZĖ					

1.	Olimpiados, konkursai, viktorinos	Visus metus	Direktorė	Dalykų mokytojai	Mokiniai galės įsivertinti savo žinias,
2.	Neformaliojo švietimo programų įgyvendinimas	Visus metus	Direktorė	Neformaliojo švietimo programų vadovai	
3.	Mokytojų darbo aptarimas pagal 2015-2016 m. m. vidaus kokybės laidavimo rezultatus	2016 m. birželis	Direktorė	Dalykų mokytojai	Mokytojai galės įsivertinti savo mokslo metų rezultatus
GEROJI PATIRTIS IR JOS SKLEIDIMAS					
1.	Klasių vadovų metodinės grupės veikla	Visus metus			Mokytojai bendradarbiaus, daugiau kvalifikaciją tobulins
2.	Dalyvavimas metodinių grupių veikloje Širvintų rajone	Visus metus			
3.	Seminarai ir jų refleksija mokykloje	Visus metus			

ATSISKAITYMO IR INFORMAVIMO TVARKA

Kas atsiskaito ir informuoja	Kam atsiskaito ir informuoja	Atsiskaitymo ir informavimo forma	Laikas
Mokyklos direktorė, vyr. buhalterė	Mokyklos tarybai, Mokytojų tarybai	Pranešimas - ataskaita	Gegužė ir gruodis
Mokyklos taryba	Delegavusioms institucijoms: – tėvai – tėvų susirinkime tėvams – mokytojai – mokytojų tarybos posėdyje mokytojų tarybos nariams – mokiniai – mokinių tarybos posėdyje mokinių tarybos nariams	Pranešimas - ataskaita, žodinis pranešimas	Birželis, gruodis
Mokyklos tarybos pirmininkas	Bendruomenei	Žodinis pranešimas	Gruodis
Mokyklos mokinių taryba	Mokyklos tarybai	Žodinis pranešimas	Birželis
Klasių vadovų metodinė grupė	Mokytojų tarybai	Žodinis pranešimas	Gruodis

PATVIRTINTA

Širvintų r. Barskūnų pagrindinės mokyklos tarybos

Protoliniu nutarimu Nr. 2

2016 m. sausio mėn. 29 d.